



Comune di BUCCINO
Provincia di Salerno



SERVIZIO 2

SERVIZIO 2

Originale

DETERMINAZIONE N. 406 del 21/12/2018

Registro servizio 348 del 21/12/2018

del Responsabile : Luordo Michele

liquidazione alla ditta Carucci Costruzioni srl per i lavori di manutenzione della strada in loc. Braida CIG: ZCC256DF13

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTA la delibera di G.C. n. 147 del 21/8/2007 avente ad oggetto “Riorganizzazione Uffici e Servizi Comunali – Provvedimenti”;

VISTO il D.Lvo 267/2000;

VISTO il provvedimento sindacale prot. 6934 del 25/09/2014, di nomina a Responsabile del Servizio con poteri di adozione degli atti di impegno e liquidazione di spesa;

VISTI gli artt. 107 e 109 del D. Lgs. n. 267 del 18/8/2000;

VISTO l’art. 36 comma 2 del D.lgs 50/2016 il quale cita espressamente:

“Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:

a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;

RICHIAMATO l’art. 1 comma 629, lettera b della legge 23 dicembre 2014, n.190 (legge di stabilità 2015) – Applicazione Split payment;

RICHIAMATE le seguenti disposizioni normative e regolamentari:

- il D.lgs. n. 267/2000 – Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali e ss. mm. e in particolare l'art.192;
- il D.lgs. n. 165/2001 – Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e ss. mm.;
- il D.Lgs. n.50 del 18.04.2016 – Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture ;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il vigente Regolamento Comunale di contabilità;
- il Regolamento Comunale per l'acquisizione in economia di beni, servizi, e lavori (art. 125 Dlgs 163/2006) approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.08 del 03/02/2009 ;

DATO ATTO della regolarità e correttezza amministrativa del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs n°267/2000;

VISTA la legge n°208/2015 ed in particolare l'art.1 commi 501 e 502;

VISTA la Determina di Impegno di spesa n.322 del 22/10/2018 e affidamento alla ditta Carucci Costruzioni srl per i lavori di manutenzione della strada in loc. Braida per una somma di Euro 4.658,79 oltre IVA al 10% pari ad Euro 465,88 per un totale di Euro 5.015,67 ;

VISTA la fattura elettronica n.18 del 07/11/2018 per i lavori di manutenzione della strada in loc. Braida per una somma di Euro 4.658,79 oltre IVA al 10% pari ad Euro 465,88 per un totale di Euro 5.015,67 ;

CONSIDERATO che la fornitura è stata regolarmente eseguito nelle forme e nei modi pattuiti;

VISTO l'art. 184 del D.L.gs del 18/08/2000 n.267;

VISTO il DURC che presenta esito regolare INPS_12789290 ;

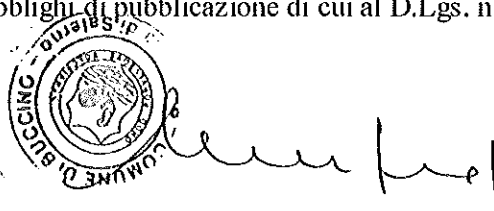
RITENUTO pertanto di dover procedere in merito;

D E T E R M I N A

1. La premessa è parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. di liquidare alla ditta Carucci Costruzioni srl la somma di Euro 4.658,79 oltre IVA al 10% pari ad Euro 465,88 per un totale di Euro 5.015,67 per i lavori di manutenzione della strada in loc. Braida dando atto che la fattura è soggetta alla scissione dei pagamenti per cui l'imponibile sarà corrisposto alla ditta e l'IVA versata all'erario con modello F24 EP;
3. - di precisare, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa non ricorrente;
4. - di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione

amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

5. - di disporre che, ai sensi dei disposti di cui alla Legge 136/2010 all'art. 3 "tracciabilità dei flussi finanziari";
6. -di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;
7. -. di attribuire valore contrattuale alla presente determina dirigenziale in base all'art.192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267 Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali e di trasmetterla alla ditta interessata;
8. -.di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

The image shows an official circular stamp of the Comune di Buccino. The stamp contains the text "COMUNE DI BUCCINO" around the perimeter and "UFFICIO PRINCIPALE" in the center. To the right of the stamp is a handwritten signature in black ink.

Parere di regolarità tecnica

Il sottoscritto Responsabile, in ordine alla presente determinazione ed ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000 esprime parere favorevole ed attesta la regolarità e la correttezza amministrativa.

Buccino 21/12/2018



Responsabile

Budrio Michele

[Handwritten signature]

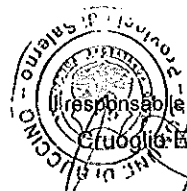
Parere di regolarità contabile

Il sottoscritto Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria in ordine alla regolarità contabile della presente e appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa

Riferimenti al bilancio

Esercizio	E/U	Capitolo (Dlgs77)	Capitolo (DLgs 118)	Disponibilità prima	Disponibilità dopo	Impeg/Accert	Importo
2018	U	090410301460	090410301460	18.989,85 0,00	13.974,18 0,00	18-00348/00	5.015,67 0,00

Buccino 21/12/2018



Responsabile finanziario

Stuoglio Ernesto

[Handwritten signature]

PUBBLICAZIONE ALL' ALBO PRETORIO

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata affissa all'Albo Pretorio dell'Ente in data _____ e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni consecutivi fino al _____.



Responsabile

[Handwritten signature]